



Excel Expert

Dernière mise à jour : janvier 2026



Éligible CPF

Non



Durée

3 jours (21 heures)



Dates

Consulter le
planning



Tarif inter-entreprises

975 € prix net
(Certification non incluse)



Tarif sur mesure

Nous consulter

Objectifs pédagogiques

- Consolider les connaissances, maîtriser les formules de calculs avancés, utiliser les listes d'Excel, synthétiser des informations avec le Tableau Croisé Dynamique
- Cette formation s'adresse à toute personne souhaitant maîtriser les fonctions avancées d'Excel

Prérequis

Connaissance des bases d'Excel

Contenu de la formation

FONCTIONS RÉVISIONS & AVANCÉES

- Exploiter les fonctions de calculs
- Gérer le calcul du pourcentage
- Utiliser les fonctions Maximum et Minimum
- Employer les références relatives
- Gérer les références absolues dans une formule
- Se servir de la fonction Arrondi
- Utiliser les fonctions conditionnelles (si, et, ou...)
- Utiliser les fonctions de calculs NB.SI ensemble, SOMME.SI ensemble...
- Gérer l'audit de formules
- Utiliser les fonctions de recherche (INDEX, EQUIV et RECHERCHEX)
- Réaliser des calculs sur des dates, des heures
- Calculs sur du texte

OUTILS COMPLEMENTAIRES

- Gérer les groupes de travail
- Protéger des feuilles et des classeurs
- Créer et gérer des règles de mise en forme conditionnelle avancées

LIAISONS ET CUMULS DE VALEURS

- Utiliser les liaisons dans un tableau
- Gérer les liaisons entre feuilles
- Gérer les liaisons entre classeurs

Informations pratiques

Public concerné

Toute personne intéressée.

Délai d'accès

La date de démarrage de la formation est convenue au moment de la validation de la proposition commerciale avec notre conseiller formation.

Lieu

AMG INFORMATIQUE

7 avenue de la Découverte – 21000 Dijon

Possibilité de formation sur site du client (sur demande).

Nombre minimum de participants

2 personnes.

Méthodes pédagogiques

Réalisation d'exercices et travaux pratiques applicatifs (contrôlés et corrigés avec l'animateur). Support de cours numérique. Assistance post-formation par e-mail.

Intervenants

Formation animée par un(e) intervenant(e) spécialisé(e) dans la formation pour adultes (avec plus de 10 ans d'expérience).

Moyens matériels & locaux

Moyens matériels : poste de travail individuel en réseau, connexion Internet, accès WIFI gratuit.
Locaux : salle de formation climatisée, salle de pause avec boissons chaudes et froides à disposition gratuitement.

Modalités d'évaluation des acquis

Exercices pratiques de validation des connaissances en autonomie.
Attestation fournie en fin de formation.



Inscription et renseignements : prenez contact avec **Bruno DANTON** ou **Aurélie JANIN**
par mail à serviceformation@amg-informatique.com ou par téléphone au **03 80 74 24 44**

UTILISATION DES LISTES (BASE DE DONNÉES)

- Définition
- Utilisation de la mise sous forme de tableau
- Organiser des données sous forme de liste
- Fixer les volets pour faciliter la lecture
- Réaliser des tris dans une base de données
- Organiser des clés de tri
- Détecter et gérer les doublons
- Réaliser des calculs dans une liste
- Valider des données
- Créer une liste déroulante

APPROCHE MSQUERY POUR TRAITER LES DONNÉES

- Définition
- Méthodologie et organisation autour de MS Query
- Traitement de fichiers d'exports par MS Query :
Connexion aux données
Filtres, tris
- Colonne calculée (présentation)

LES FILTRES ET LES CRITÈRES

- Interroger une liste
- Gérer des listes avancées
- Utiliser les filtres automatiques simples
- Se servir des filtres « sur place »
- Utiliser les filtres automatiques personnalisés
- Exploiter les filtres avancés

SYNTHÉTISER DES DONNÉES AVEC LE TABLEAU CROISÉ DYNAMIQUE

- Générer des synthèses avec un Tableau Croisé Dynamique
- Mettre en place à partir d'une liste existante
- Manipuler des données
- Grouper / dissocier des données (dates, nombres...)
- Exploiter des segments
- Utiliser les fonctions de calculs intégrées (% , statistiques...)
- Gérer les champs et éléments calculés
- Actualiser un Tableau Croisé Dynamique
- Exploiter des champs dynamiques
- Mettre en forme un Tableau Croisé Dynamique

RÉALISER DES TABLEAUX DE BORD

- Méthodologie
- Règles de positionnement des tableaux croisés et graphiques croisés sur une feuille
- Utilisation des segment et chronologies
- Liaisons de filtres

EXERCICES APPLICATIFS

- Des exercices applicatifs sont prévus par module

ATELIER QUESTIONS / RÉPONSES

Informations pratiques

Accessibilité

Toutes les formations AMG sont accessibles aux personnes en situation de handicap (rampe d'accès, toilettes, salles de formation). Contactez notre référent handicap, Bruno Danton pour toutes les questions relatives à l'accessibilité.

Suite du parcours

Cette formation peut être complétée par d'autres modules permettant l'acquisition et le perfectionnement de compétences complémentaires.

Notre offre de formation est publiée sur notre site internet www.amg-informatique.com

Procédure d'accès à la formation

Cette formation est accessible après signature d'une convention de formation et après acceptation des conditions générales de vente d'AMG Informatique.

Les étapes d'inscription sont les suivantes :

- Identification lors d'un contact des besoins de formations spécifiques du demandeur.
- Entretien téléphonique permettant de cibler précisément vos besoins.
- Envoi d'un QCM d'évaluation des connaissances à compléter en ligne. Après analyse, le cursus de formation sera validé ou affiné.
- Envoi par AMG Informatique du programme de formation et d'un devis (rappel des dates, heures, lieu et mode de la formation et plan d'accès).
- Retour du devis signé et acceptation des modalités de déroulement de l'action.
- Réception par le demandeur de la convocation à la formation.
- Démarrage de la formation.

Votre contact durant la formation :
Aurélié JANIN



Inscription et renseignements : prenez contact avec **Bruno DANTON** ou **Aurélié JANIN**
par mail à serviceformation@amg-informatique.com ou par téléphone au **03 80 74 24 44**